



ประกาศเทศบาลเมืองสองพี่น้อง

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลเมืองสองพี่น้อง ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนกร ตันติไพจิตร)

นายกเทศมนตรีเมืองสองพี่น้อง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของกองคลัง เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้จ่าย		แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง						
๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	- ค่าจ้างเหมาบริการ	๘๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
				- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	๑,๕๔๐,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองคลัง	ค่ารับรอง	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
		ค่าวัสดุ								
๑	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	วัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทดิถ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๗

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ค่าวัสดุ									
1	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	80,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	80,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
7	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทคัลล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๘

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสองพี่น้อง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด.๕

ลำดับที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ	ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ			แผนปฏิบัติการ		แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
			งานต่อเนื่อง ที่ยุติกัน ประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จ ภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะ เจาะจง	ประกวดราคา e-bidding	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ ประกวด ราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบปี ๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๔	เงินนอกงบ ประมาณหรือ เงินนอกงบ	
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		/	/		/		/				ก.พ.-๖๔	๒๔,๕๐๐.๐๐		
๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องทำลายเอกสาร		/	/		/		/				พ.ค.-๖๔	๒๔,๗๐๐.๐๐		
๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE		/	/		/		/				พ.ค.-๖๔	๒๖,๐๐๐.๐๐		
๔	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบดิจิทัล		/	/		/		/				พ.ค.-๖๔	๔,๐๐๐.๐๐		
๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบดิจิทัลพร้อมติดตั้ง ถังหมึก		/	/		/		/				ก.ค.-๖๔	๑๖,๐๐๐.๐๐		
๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบดิจิทัลพร้อมติดตั้ง ถังหมึก		/	/		/		/				ก.ค.-๖๔	๑๖,๐๐๐.๐๐		
๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน		/	/		/		/				พ.ค.-๖๔	๔๑,๘๐๐.๐๐		
๗	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน		/	/		/		/				ก.ค.-๖๔	๕,๕๐๐.๐๐		
๘	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก		/	/		/		/				ก.ค.-๖๔	๕,๕๐๐.๐๐		
๙	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงห้องประชุมสภาเดิม		/	/		/		/				พ.ค.-๖๔	๔๙,๐๐๐.๐๐		
๑๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างห้องประชุมสภา สำนักงานเทศบาลเมืองสองพี่น้อง		/	/		/		/				ก.ย.-๖๔	๔๙,๐๐๐.๐๐		

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทสิทธิ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของกองการศึกษา เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้สอย								
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	"	"	๑๓๖,๘๐๐			"	๓๐	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
๓	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	"	๒๐,๐๐๐					
๔	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	"	"	๓๐,๐๐๐					
		ค่าวัสดุ								
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	"	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๓	"	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	๕๐,๐๐๐			"	๗	
๔	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๒๕,๐๐๐			"	๗	

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐฉิณี ฉันทกล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ก. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง		
๒	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	"	"	๘,๐๖๓,๒๘๐			"	๓๐	
๓	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐					
๔	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	"	"	๑๐๐,๐๐๐					
๕	พ.ค. ๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของพนักงานครู เทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา	"	"	๔๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	มิ.ย.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	"	"	๒๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๗	พ.ย.๖๔-ก.ย.๗๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	"	"	๑๒,๒๓๓,๑๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

สำเนาถูกต้อง



(นางณัฐสินี ฉันทศิลป์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๕๖๔ ก.ค. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๖๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	"	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	"	วัสดุงานบ้านงานครัว(ค่าอาหารเสริม(นม))	"	"	๒,๐๘๖,๘๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	"	วัสดุก่อสร้าง	"	"	๑๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	"	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	"	"	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๗	"	วัสดุเกษตร	"	"	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๘	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๙	"	วัสดุกีฬา	"	"	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

สำเนาถูกต้อง



(นางเบญจรัตน์ ฉันทลักษณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ก. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ	๓๐,๐๐๐					
๒	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	"	"	๔๘๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค.๖๔-มี.ค. ๗๐	- โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	"	"	๔๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ก.พ.๗๐-ส.ค. ๗๐	- โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างชุมชนในเขตเทศบาล เมืองสองพี่น้อง	"	"	๒๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	พ.ย.๖๔-ม.ค.๗๐	- โครงการเดิน-วิ่ง สามัคคี บางสีริน	"	"	๒๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	- โครงการส่งทีมนักกีฬาไปเข้าแข่งขันกีฬา	"	"	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทดิลก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๗๐	ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	"	วัสดุก่อสร้าง	"	"	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	"	วัสดุเกษตร	"	"	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	"	วัสดุกีฬา	"	"	๑๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

สำเนาถูกต้อง


(นางณัฐสินี ฉันทหลัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ก. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ม.ย. ๗๐	โครงการงานประเพณีสงกรานต์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ม.ค. ๗๐	โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	"	"	๑๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	พ.ย. ๖๙	โครงการงานวันลอยกระทง	"	"	๕๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ธ.ค.๖๙-ม.ค.๗๐	โครงการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	"	"	๑๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

สำเนาถูกต้อง



(นางณัฐสินี ฉันทลลภ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินสิ่งก่อสร้างที่มีราคาไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ของ เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	รายการ/จำนวน หน่วย	ลำดับตาม แผนจัดหา (ผด.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศ อย่างช้า	กำหนดยื่น ของภายใน	ทำสัญญา ภายใน	กำหนดส่ง มอบภายใน (วัน)	เบิกเงินงวด สุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์การศึกษา โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๖๐ ชุด ให้กับโรงเรียน เทศบาล ๕ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท		เฉพาะเจาะจง			ม.ค. ๗๐	๓๐ วัน	ก.พ. ๗๐	

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทลิก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๙

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสองพี่น้อง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด.๕

ลำดับ ที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ		แผนปฏิบัติการ		แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		รายการ	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพันบ ประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จ ภายในปี ๒๕๖๐	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะ เจาะจง	ประกวดราคา e-bidding	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ ประมูล ราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบปี ๒๕๖๐ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๐	
๑	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างลานจอดรถบริเวณ สวนสุขภาพลาดเข้มทอง (ถนนบางลี่ - หนองวัลย์เปรียง)		/	/		/		/	ม.ค.-๖๐	ก.พ.-๖๐	เม.ย.-๖๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐		
๒	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณหน้าอาคารเฉลิม พระเกียรติฯ สวนสุขภาพลาดเข้มทอง		/	/		/		/	ม.ค.-๖๐	ก.พ.-๖๐	เม.ย.-๖๐	๔๙๗,๐๐๐.๐๐		
๓	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงสะพานแขวนสวน สาธารณะลาดเข้มทอง ชุมชนลาดเข้มทอง		/		/	/	/	/	ก.พ.-๖๐	มี.ค.-๖๐	ก.ย.-๖๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทศิลป์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ก. ๒๕๖๐

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของกองช่าง เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๑๕,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๔	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุการเกษตร	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๓๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๐	ค.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ต้อง

(นางณัฐณี ฉันทลัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุอื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
----	-----------------	-----------	---------	---	-------	--	--	-------------	-------	--

ค่าใช้จ่าย

แผนงานแคะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	กองช่าง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		

ค่าสาธารณูปโภค

๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	กองช่าง	แผนงานแคะและชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
---	-----------------	-------------------------	---------	-------------------	--------	--	--	-------------	--	--

งานสวนสาธารณะ

ค่าใช้จ่าย

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๓	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		

ค่าใช้จ่าย

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	กองช่าง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๓	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๔	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๑๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐณี ดันต์คัลล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุ วัสดุสำนักงาน	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๔	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุก่อสร้าง	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๖	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๘	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	

สำเนาถูกต้อง



(นางณัฐสินี สันต์กลก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		ส่งมอบ(วัน)	
๑	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุ วัสดุสำนักงาน	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๔	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุก่อสร้าง	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๖	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๘	๑ ต.ค. ๖๙-ก.ย. ๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน	

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทลัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ย. ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		ส่งมอบ(วัน)	
๑	๑ ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๗๐ (ขอ อนุมัติเงิน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ กรณี ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ไว้ดำเนินการประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐)	<u>งบลงทุน</u> <u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> <u>จำนวน ๑ โครงการ</u>	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ชุมชนนายจาง	๖๐๔,๖๔๐					

สำเนาถูกต้อง



(นางณัฐสินี ฉันทลัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๘ ๘ ก.ก. ๒๕๖๘

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน		งานวางแผนสถิติฯ	๖๐,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	
๒.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		งานวางแผนสถิติฯ	๑๐,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	
๓.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว		งานวางแผนสถิติฯ	๕,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	
๔.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		งานวางแผนสถิติฯ	๒๐,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	
๕.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		งานวางแผนสถิติฯ	๓๐,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	
๖.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		งานวางแผนสถิติฯ	๑๐,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	
๗.	ต.ค. ๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์		งานวางแผนสถิติฯ	๓๐,๐๐๐		-	ตกลงราคา	๗	

(นางสาวสุธินี รูปดีเหมาะ)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี สัมภคกุล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของกองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ค่าวัสดุ ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

สำเนาถูกต้อง



(นางณัฐสินี ฉันทคัลล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุสำนักงาน	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	25,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุก่อสร้าง	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	80,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	500,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
7	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	5,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	5,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุการเกษตร	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	150,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเครื่องดับเพลิง	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	200,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุอื่น	งานป้องกันฯ	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัญญิกา นิลพัฒน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐธินี ฉันทลักษณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ มิ.ย. ๒๕๖๐

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสองพี่น้อง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผต.๕

ลำดับที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ			แผนปฏิบัติการ		แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		รายการ	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จ ภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะ เจาะจง	ประกวดราคา e-bidding	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ ประมูล ราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบปี ๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๔	เงินยกงบ ประมาณหรือ เงินสมทบ	
๑	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว												๑๓๑,๕๐๐.๐๐		
๒	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะงาน จำนวน ๓ ตัว												๑๑๕,๕๐๐.๐๐		
๓	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทคนิค	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว												๑๓๑,๕๐๐.๐๐		
๔	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทคนิค	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะงาน จำนวน ๓ ตัว												๑๑๕,๕๐๐.๐๐		
๕	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฯ	ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำท่อพญานาค ขนาด ๑๒ นิ้ว ยาว ๙ เมตรชนิดเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑๘๐ แรงม้าพร้อมอุปกรณ์												๕๖๙,๖๐๐.๐๐		
๕	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานป้องกันฯ	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างทางข้ามถนน ถนนราษฎร์บำรุง												๑,๕๘๐,๐๐๐.๐๐		
๖	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานป้องกันฯ	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจร ถนนราษฎร์อุทิศ												๓๖๖,๐๐๐.๐๐		
๗	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทคนิค	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก												๒๕,๐๐๐.๐๐		
๘	แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทคนิค	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีกหรือเครื่องตัดกระดาษ												๘,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....
(นางสาวอัญญิกา นิสัพทนต์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทหลัก)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๘ ๐.๐. ๒๕๖๔

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองสองพี่น้อง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ลำดับที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ			แผนปฏิบัติการ		แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		รายการ	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพันงบ ประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จ ภายในปี ๒๕๗๐	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะ เจาะจง	ประกวดราคา e-bidding	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ ประมูล ราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบปี ๒๕๗๐ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๗๐	เงินนอกงบ ประมาณหรือ เงินสมทบ	
		ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน														
๑	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๒๒,๐๐๐.๐๐			
๒	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๗ ตัว		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๒๗,๓๐๐.๐๐			
๓	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ตู้บานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๑๔,๐๐๐.๐๐			
๔	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ชั้นแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๑๓,๐๐๐.๐๐			
๕	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	โต๊ะคอมพิวเตอร์ (ใหญ่) จำนวน ๓ ตัว		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๒๕,๐๐๐.๐๐			
๖	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๒๐,๐๐๐.๐๐			
๗	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ตู้บานเปิด (บนโล่ง) ๔ แผ่นชั้น จำนวน ๔ ตัว		/	/		/		/		ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	ต.ค ๖๙ ถึง ก.ย. ๗๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		สำเนาถูกต้อง	

(นางณัฐสินี ฉันทหลัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองสองพี่น้อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	60,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
2	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
3	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
4	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
5	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
6	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	25,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
7	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข	166,780.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้และ เงินอุดหนุน
8	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	300,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ซื้อถังขยะ เป็นครั้งคราว เท่าที่จำเป็น
9	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	200,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
10	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	200,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
11	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	800,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
12	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
13	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเครื่องดับเพลิง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้
14	ค.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	เงินรายได้

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสินี ฉันทสิทธิ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๙